

INHANDIGING VAN TESISSE / PROEFSKRIFTE

Die volgende basiese beginsels is van toepassing:

1. Die persoon wat die nominasie doen, dws die skerm voltooi, hoef nie die betrokke promotor / eksaminator te wees nie.

2. Die inhandiging en publisering van die tesis / proefskrif kan deur 1) die student self gedoen word OF 2) deur die persoon wat die nominasie doen.

3. Die persoon wat die nominasie doen moet 'n gebruikersnaam (OPVOED1, EKON12, AFRNED3) hê vir die sentrale rekenaarstelsel. Sekuriteite word aan hierdie gebruikersnaam gekoppel.

Die VOLLEDIGE proses kan deur 'n eksaminator OF promotor OF departementele beampte afgehandel word.

Die volledige proses behels slegs 3 stappe:

- 1. Nomineer betrokke kandidaat
- 2. Handig dokument elektronies in
- 3. Aanvaar dokument as korrek

Teken aan in die personeelportaal

Kliek op Inhandiging van tesisse/proefskrifte

August 22, 2008	ONDERRIG EN LEER	NAVORSI	ING		VIR BESTUUR	
	Bestuur Modules					
Welkom JG Du Toit	Bestuur Kurrikulum					
	Bestuur Studente	Klaslyste				
My Profiel	WebSTudies (WebCT)	Eerstejaar Groep	oindelings			00
Interne Kommunikasie	Eerstejaarsakademie-	Studenterekords		oStudies aftyd - iber		Universiteit + Stellenbosch + University
Deel/bestuur my dokumente	moniteringstelsel	Punte	1	idies (WebCT) sal nie paar wees tussen		MATIE WINHEL . SHOP
My Biblioteek	Poosters	Registreer Stude	nte	oggend 1:00) er	7 September n	L Columbalt
My Sun-e-HR	Akadamiasa Staun	Tesisse/Proefskr	ifte	Inhand	liging	Sekuriten
My Web e-pos	Sentrum vir Onderrig en	e/Proefskrifte -	Kontak WebSti	Publise	e/Proefskrifte er	
My Stoorspasie	Leer	s na 60 »	(websti T	Tesisse/Proefskrifte		
Beleide, Prosedure & Vorms	Universiteit Jaarboek		hierdie i	reëling.	orsten met	hack to lower transfer
Personeelontwikkeling	Inligtingskafeteria	tudente »	Favo	rites	Personalize 오	DOSCHLEIEgram
Personeelontwikkeling	Toegangstoetse	a frequencial and	Almana	ak		
Personeelverenigings	Ad hoc eksamenlok	ale »	Nuus A	dmin		
Vind	Registreer Studente: Nagraadse					
Beskikbare Poste	Vergoeding 2009: K	ommentaar van				
Matie Winkels	Administratiewe Per	soneelvereniging				
Kaart Toegangsbeheer (FMS)						

1. NOMINEER STUDENT OM DOKUMENT IN TE HANDIG

STAP 1

Kliek die "Nomineer" blokkie

- 1 = Voltooi student se studentenommer
- 2 = Voltooi TEN MINSTE 1 studieleier/promotor US-nommer
- 3 = Kies wie die inhandiging van die dokument gaan doen:

Student: Student moet self via mymaties.com die inhandiging doen. Nomineerder: Dit is die persoon wat aangeteken het op die Personeelportaal en tans die skerm voltooi

Studieleier/Promotor	
	Kies 'n opsie:
(Nomineer kandidaat vir inhandiging
() Kanselleer genomineerde kandidaat
() Aanvaar tesis/proefskrif
1) Verwerp tesis/proefskrif
Voltooi studentenommer:	0823573 OF selekteer
	N=Genomineer I=Ingehandig A=Aanvaar V=Verwerp
	2 K=Gekanselleer P=Gepubliseer
Usnomm	er van studieleier/promotor: 10866647
Т	weede studieleier/promotor:
	Derde studieleier/promotor:
Persoon ver	antwoordelik vir inhandiging Student 💌 3
Gi	adeplegtigheid geleentheid: Maart 2009 💌
	Gaan voort

STAP 2

Kliek op "Gaan voort" as inligting voltooi is

Studieleier/Promotor	
Kies 'n opsie:	
Nomineer kandidaat vir inhandiging	
🔘 Kanselleer genomineerde kandidaat	
🔿 Aanvaar tesis/proefskrif	
🔘 Verwerp tesis/proefskrif	
Voltooi studentenommer: 10823573 OF selekteer	
N=Genomineer I=Ingehandig	
A=Aanvaar V=Verwerp K=Gekanselleer P=Gepubliseer	
Usnommer van studieleier/promotor: 10866647	
Tweede studieleier/promotor:	
Derde studieleier/promotor:	
Persoon verantwoordelik vir inhandiging: Student 💌	
Gradeplegtigheid geleentheid: Maart 2009 🐱	
Gaan voort	

STAP 3

Bevestig dat inligting korrek is

Indien nie, kliek op "Terug" of "Nomineer student"

Nomineer student	
Nomineer student om met inhandiging var	n tesis/proefskrif voort te gaan
Studentenommer: Naam:	10823573-1982 MNR JJ COETZEE
Program:	PhD (Nagraadse Bestuurskool)
Studieleier/promotor usnr: Naam:	10866647 MNR JG DU TOIT
Persoon verantwoordelik vir inhandiging: (tesis/proefskrif)	MNR JJ COETZEE
Terug	student

STAP 4

Boodskap dat student suksesvol genomineer is

 Windows Internet Explorer 🗙
Student suksesvol genomineer

2. KANSELLEER 'N STUDENT WAT VERKEERD GENOMINEER IS

STAP 1

Kliek die "Kanselleer" blokkie

Kies die student wat gekanselleer moet word

LW: SLEGS studente wat genomineer (N) is kan gekanselleer word

Kliek op "Gaan voort" as inligting voltooi is

Studioloier / Promotor
Kies 'n opsie:
O Nomineer kandidaat vir inhandiging
🔿 Aanvaar tesis/proefskrif
O Verwerp tesis/proefskrif
🔿 Laai tesis/proefskrif op
Voltooi studentenommer: OF selekteer
N = nomineerN 14107260 M FOURIE
N 15264106 RT JOFFE PP
Gaan voort

STAP 2

Bevestig dat inligting korrek is

Indien nie, kliek op "Terug" of "Kanselleer nominasie"

Kanselleer genomineerde student		
Studentenommer: Naam: Program:	14107260-2003 MEJ M FOURIE MA (NB)	
Terug Kansell	eer nominasie	

STAP 3

Boodskap dat student suksesvol gekanselleer is

V	Windows Internet Explorer
	Nominasie gekanselleer

3. LAAI TESIS/PROEFSKRIF DEUR NOMINEERDER

STAP 1

Kliek die "Laai" knoppie

Kliek op die "Gaan voort" knoppie

Studieleier/Promotor	
	Kies 'n opsie:
	🔿 Nomineer kandidaat vir inhandiging
	🔘 Kanselleer genomineerde kandidaat
	O Aanvaar tesis/proefskrif
	O Verwerp tesis/proefskrif
\rightarrow	⊙ Laai tesis/proefskrif op
Voltooi studentenommer:	OF selekteer
	N=Genomineer I=Ingehandig
	A=Aanvaar V=Verwerp
	Gaan voort

STAP 2

Voltooi die skerm deur jou netwerk gebruikerkode en wagwoord in te sleutel.





Volg die instruksies t.o.v inhandiging:

1) Kliek op Start a New Submission.



2) Selekteer die versamelingspasie ("collection") vir die betrokke studieleier/promotor en student, en kliek **Next**.



3) Dui aan of die finale werk (tesis/proefskrif) uit meer as een dokumentstuk (MS-Word, LaTex, grafika, databasis, sigblad, ens.) bestaan, en kliek **Next**.



4) Voltooi die beskrywende data op die vorm.

🖉 SUNeTD: Describe this Item - Windows Internet Explorer		
G V Thttps://etd.sun.ac.za/jspui/submit		🖌 🔒 😽 🗙 Live Search 🖉 🔹
File Edit View Favorites Tools Help		
🚖 🏟 D SUNeTD: Describe this Item		🏠 🔹 🔝 🔹 🆶 🔹 📴 Page 👻 🎯 Tools 🗸 🎽
Describe	Describe Upload Verify Cor	nplete
Describe: Information about your submiss	sion	
Please complete the requested information about your	thesis/dissertation below.	
(More Help)		
Enter the title of the the Title of the thesis/dissertation	esis/dissertation as it appears on the first page of th	e final work.
	Enter your Surname and First name(s).	
L	ast name First name(s) + "Jr"	
Author		
Enter the academic department name(s) in which th Department Name(s)	he post-graduate work was completed. Click the Add	More button to make additional entries.
Enter 4 key words in order of importance, d	louble concepts are acceptable. Click the Add More b	outton to make additional entries.
Four key words		Add More
	< Previo	us Next > Cancel/Save
		×
		Second intranet

5) Selekteer die lêer(s) op jou harde-, netwerk, CD-ROM/DVD of geheueskyfspasie om op te laai, en kliek **Next**.

🖉 SUNeTD: Upload a File - Windows Internet Explorer
🚱 🕞 🔻 🗈 https://etd.sun.ac.za/jspui/submit#null
File Edit View Favorites Tools Help
Upload: Select file(s) to upload
Please select the file on your local hard drive you wish to upload. If you click "Browse", a new window will appear in which you can locate and select the file on your local hard drive.
PLEASE NOTE: depending on your file size and the speed of your Internet (or network) connection, there will be a delay when you click <i>Next</i> before the next screen appears.
More Help
Information about file types and levels of support for each are available.
Document File: Browse
Please give a brief description of the contents of this file, for example "Table of Contents", or "Chapter 1".
File Description:
< Previous Next > Cancel/Save
😌 Local intranet 🔍 100% 👻

NB: Wag geduldig totdat die lêer(s) na die SUNeTD bediener oorgelaai word.

6) Verifieer of die korrekte lêer(s) oorgelaai is, en kliek Next.

🖉 SUNeTD: Uploaded Files - Windows Internet Explorer	
O ← D https://etd.sun.ac.za/jspui/submit#null	💌 🔒 🚱 🗙 Live Search 🖉 🖓
File Edit View Favorites Tools Help	
😭 🏟 D SUNETD: Uploaded Files	🏠 🔹 🗟 👻 🖶 Page 🗸 🎯 Tools 🕶 🎽
UNIVERSITEIT STELLENBOSCH UNIVERSITY	Library and Information Service ᅀ
Describe	Describe Upload Verify Complete
Submit: Uploaded Files	
The table below shows the files which have unload	ed for this submission. If you wish to add another file, click the Add Another File button
below.	su for this submission. If you wish to add another me, click the Add Another File button
More Help	
Primary bitstream	Size Description File Format
O Pryke, JS.pdf 900	14298 bytes None Change Adobe PDF (known) Change Remove
You can verify that the file(s) have been uploade	d correctly by:
 Clicking on the filenames above. This will down 	load the file in a new browser window, so that you can check the contents.
The system can calculate a checksum you car	verify. <u>Click here for more information</u> . Show checksums
	Add Another File
	< Previous Next > Cancel/Save
DSpace Software Copyright © 2002-2007 MIT and b	lewlett-Packard - Feedback

7) Verifieer of die inligting korrek is. Indien wel, kliek **Next**. Indien nie, kliek "*Correct one of these*" om die betrokke data by te werk.

🖉 SUNeTD: Verify Submission - Windows Internet Explorer		_ 7 🗙
O ► D https://etd.sun.ac.za/ispui/submit	💌 🔒 🐓 🗙 Live Search	P •
File Edit View Favorites Tools Help		
😭 🏟 D SUNETD: Verify Submission	🏠 🔹 🔝 🔹 🖶 👻 Page 🔹	💮 Tools 🔹 🎽
Describe Describe Upload Verify Co	mplete	^
Submit: Verify Submission		
Please spend a few seconds to examine what you've just submitted below. If anything is wrong, p buttons next to the error, or by clicking on the progress bar at the top of the page.	lease go back and correct it by using th	e
More Help		
If everything is OK, please click the "Next" button at the bottom of the page.		
You can safely check the files which have been uploaded - a new window will be opened to displa	y them.	
Item has more than one title: No		_
Previously published item: No Item consists of more than one file: Yes	Correct one of these	
Title of the thesis/dissertation Conservation of the Invertebrate Fauna on the Peninsula	Cape	
Author Pryke, James Stephen	Correct one of these	
Four key words None		
Uploaded Files: <u>Pryke,JS_Colour.pdf</u> - Adobe PDF (Known) <u>Pryke,JS.pdf</u> - Adobe PDF (Known)	Add or Remove a File	
	oue Next > Cancel/Savo	
		>
	Second Intranet	🔍 100% 🔹 💡

Die onderstaande skerm sal vertoon om aan te dui dat die oplaai proses voltooi is. Kliek op die **logout** skakel om die sessie af te sluit.



4. AANVAAR TESIS/PROEFSKRIF NA INHANDIGING

STAP 1

Kliek die "Aanvaar" blokkie

Kies die student wie se dokument aanvaar moet word

LW: SLEGS studente wat ingehandig (I) het se dokument kan aanvaar word

Kliek op die "Gaan voort" knoppie

	e.
Studieleier/Promotor	
Kies 'n opsie:	
O Nomineer kandidaat vir inhandiging	
🔿 Kanselleer genomineerde kandidaat	
Aanvaar tesis/proefskrif	
Verwerp tesis/proefskrif	
🔘 Laai tesis/proefskrif op	
	_
Voltooi studentenommer: 15264106 OF selekteer I 15264106 RT JOFFE 💌	
N=Genomineer I=Ingehandig	
A=Aanvaar V=Verwerp	
K=Gekanselleer P=Gepublisee	21
Gaan voort	

STAP 2

- 1 = Kies die tipe werk
- 2 = Kies die vertroulikheidsstatus
 - LW: Status 3 en 4 vereis 'n vrystellingsdatum

Kliek op die "Aanvaar" knoppie

	Naam: MNR JJ COETZEE
	Program: PhD (Nagraadse Bestuurskool)
1	3 APC - 10 PC - 12
	Kies tipe werk:
	TESIS
	VERTROULIKHEID
	Opdrag met betrekking tot toegang tot die tesis of doktorale proefskrif:
	Ek en die student is in ooreenstemming dat die tesis of doktorale proefskrif in die Universiteit van
	Stellenbosch se Tesis en Proefskrifte argief opgeneem kan word vir langtermyn bewaring met die volgende
	status (onderworpe aan die goedkeuring van die Universiteit as eienaar van die Intellektuele Eiendomsregte).
	Indien die tesis of doktorale proefskrif onder embargo is, moet die tesis/proefskrif vergesel word van
	'n bevestigingsbrief dat die besluit deur die Senaat goedgekeur is.
8	
	<u>Kies een van die volgende vertroulikheids statusse:</u>
	1. Volledige beskikbaarstelling van die tesis/proefskrif ('open access')
	Volledige beskikbaarstelling van die tesis/proefskrif op die Stellenbosch Universiteitsnetwerk alleen (intranet)
	3. Beveilig die volledige tesis/proefskrif vir die doel van patent en/of eiendomsregte vir 'n tydperk van een tot 3 jaar
	4. Beveilig die volledige tesis/proefskrif vir die doel van publikasie tot die spesifieke datum
	Kies een van die volgende: Vrystellingsdatum (opsie 3 en 4):
2	
	1.VOLLEDIG BESKIKBR
	2. US NETWERK ALLEEN DP roorwaarde dat:
	4.GEPUBLSR/AFWATEND
	male cope van de cesispro els KNT IS.
	Die formattering van nierdie inale kopie volgoen aan u en die betrokke departement/fakuitet se voorskrifte en
	dat dit in ooreenstemming is met die reels vir innoud, opsomming en styl vir die eerste vier bladsye van 'n tesis
	or doktorale proefskrif soos bepaal in Deel 1 (Algemeen) van die Universiteitskalendar.
	LW: indien nie aan beide bogenoemde voorwaardes voldoen word nie, moet dokument VERWERP word.
	Terug Aanvaar tesis/proetskrif

STAP 3

Boodskap dat tesis / proefskrif aanvaar is

5. VERWERP TESIS/PROEFSKRIF NA INHANDIGING

STAP 1

Kliek die "Verwerp" blokkie

Kies die student wie se dokument verwerp moet word

LW: SLEGS studente wat ingehandig (I) het se dokument kan verwerp word

Kliek op die "Gaan voort" knoppie

	Kies 'n opsie: Nomineer kandidaat vir inhandiging
	Kies 'n opsie:
	O Nomineer kandidaat vir inhandiging
	🔿 Kanselleer genomineerde kandidaat
	🔿 Aanvaar tesis/proefskrif
	> 💿 Verwerp tesis/proefskrif
	🔿 Laai tesis/proefskrif op
	Voltooi studentenommer 14657147 DF selekteer I 14657147 J VAN NIEKERK 💌
	N=Genomineer I=Ingehandig
	A=Aanvaar V=Verwerp
1	K=Gekanselleer P=Gepubliseer

STAP 2

Die verwerp redes moet gegee word:

Antwoord beide vrae deur Nee / Ja te kies

Kliek op die "Verwerp tesis/proefskrif" knoppie

nommer: 14657147-2005 MNR J VAN NIEKERK MA (NB) ie voldoen aan een of beide v ore vereis of aanbeveel is,	< van onderstaande v	roorwaardes nie
MNR J VAN NIEKERK MA (NB) ie voldoen aan een of beide v ore vereis of aanbeveel is,	< van onderstaande v	oorwaardes nie
MA (NB) ie voldoen aan een of beide v ore vereis of aanbeveel is,	van onderstaande v	voorwaardes nie
ie voldoen aan een of beide v ore vereis of aanbeveel is,	van onderstaande v	voorwaardes nie
le lienie une die besie lere sfele		Nee 💌
		Ja
kopie aan u en die betrokke		Nee 💙
n ooreenstemming met die reë er bladsye van 'n tesis of emeen) van die	ėls.	
enteen) van die		
dit ir e vie (Alg	dit in ooreenstemming met die reé e vier bladsye van 'n tesis of (Algemeen) van die	dit in ooreenstemming met die reëls e vier bladsye van 'n tesis of (Algemeen) van die

STAP 3

Boodskap dat tesis / proefskrif verwerp is

Windows Internet Explorer 🗙		
Tesis/proefskrif verwerp		

 $\ensuremath{\textcircled{}^\circ}$ 2009, Universiteit Stellenbosch University.